

Reperationsvillkor.

1. ALLMÄNT

Verkstaden åtar sig att

- a. Utföra tjänsten fackmässigt
- b. Med tillbörlig omsorg ta tillvara kundens intressen
- c. Samråda med kunden i den utsträckning som behövs och är möjligt
- d. Tillhandahålla erforderligt material

2. BESTÄLLNING AV REPARATION

Skriftlig bekräftelse av uppdraget skall lämnas till kunden om denne inte avstår från att få en sådan och detta noterats på bekräftelse/ arbetsordern. Avtal om och orsak till provisorisk reparation eller annan avvikelse från fackmässigt utförande skall antecknas på bekräftelsen.

3. PRISUPPGIFT

Verkstaden skall lämna skriftlig prisuppgift för hela uppdraget i det fall uppdraget beräknas kosta 1 000 kr eller mer om inte kunden avstår från en sådan uppgift eller uppdraget är så ospecificerat att det är omöjligt att lämna uppgift ens om ungefärligt pris eller högsta pris. I övriga fall, då kostnaden för uppdraget beräknas understiga 1 000 kr, skall skriftlig prisuppgift lämnas när så kunden begär. Avser uppdraget enbart förberedande undersökning/felksökning för att utreda omfattningen av eller kostnaden för en tjänst, är kunden skyldig att betala för undersökningen. Verkstaden skall i så fall alltid avtala om högsta pris för felsökningen om ej kunden avstår. I undantagsfall, om betydande praktiska svårigheter att lämna skriftlig prisuppgift föreligger eller uppdraget är ospecificerat enligt ovan, får prisuppgiften lämnas per telefon eller på annat lämpligt sätt. Uppgiften skall lämnas innan uppdraget påbörjas och noteras på beställningen. Om ungefärlig prisuppgift lämnas får denna inte överskridas mer än 15 % docks högst 1 000 kr såvida inte annan prisgräns avtalats. Har kunden angivit ett högsta pris (pristak) får detta ej överskridas. Denna punkt gäller inte för näringsidkare vars bilar har en totalvikt på över 3 500 kg.

4. AVRÅDANDE

Verkstaden är skyldig att avråda från uppdrag som inte är till rimlig nytta för kunden, t ex när priset för reparationen överstiger hälften av fordonets marknadsvärde. Önskar kunden ändå få uppdraget utfört skall detta antecknas på bekräftelsen. Om det först under reparationens gång visar sig att reparationen inte kommer att bli till rimlig nytta för kunden skall verkstaden avbryta arbetet och begära kundens anvisningar.

5. TILLÄGGSARBETEN

Om det uppstår behov av att utföra arbete som inte omfattas av det ursprungliga uppdraget, men som p g a sitt samband med uppdraget är lämpligt att utföra samtidigt skall kundens anvisningar om detta inhämtas. I de fall kunden inte kan nås inom skälig tid får verkstaden ändå utföra tilläggsarbetet om priset är lågt i förhållande till det ursprungligen avtalade priset eller om det finns särskilda skäl att anta att kunden önskar få tilläggsarbetet utfört. För tilläggsarbete har verkstaden rätt till pristillägg som är skäligt med hänsyn till tilläggsarbetets art, omfattning och utförande, normalt högst 15 % av priset för det ursprungligen avtalade arbetet, dock högst 1 000 kr. Har kunden angivit ett högsta pris får detta ej överskridas om inte verkstaden kan göra sannolikt att ny överenskommelse träffats.

6. LEVERANSTID

För standardbetonade reparationer skall tidpunkt för leverans anges redan vid beställningen och då antecknas på bekräftelsen. I övriga fall skall leveranstid anges när reparationens omfattning är konstaterad. Om inte avtal om leveranstid träffats skall uppdraget utföras inom tid som är skälig med hänsyn till vad som är normalt för en tjänst av samma art och omfattning. Vid eventuell leveransförsening skall kunden underrättas och ny leveranstid avtalas.

7. LEVERANSFÖRSENING

Om uppdraget inte påbörjas, framskrider eller avslutas inom överenskommen tid, och detta inte beror på något förhållande på kundens sida, är verkstaden ansvarig för förseningen. Kunden får då hålla inne betalning till säkerhet för sina krav, kräva att verkstaden utför uppdraget eller om förseningen är väsentlig häva avtalet. Se vidare under punkt 16, Skadestånd.

8. AVBESTÄLLNING

Kunden har rätt att avbeställa uppdraget innan det avslutas mot ersättning till verkstaden beräknad enligt 42 § konsumenttjänstlagen.

9. BETALNING AV REPARATION

Om inte annat följer av avtalet, är kunden skyldig att betala kontant sedan verkstaden har utfört tjänsten, d v s i regel när bilen avhämtas. Verkstaden är skyldig att ställa ut en specificerad räkning om kunden begär det. Har kunden i tid begärt en specificerad räkning, är han inte skyldig att betala förrän han fått en sådan räkning. Betalar inte kunden vid avhämtningen vad verkstaden har att fordra på grund av uppdraget, får verkstaden hålla kvar fordonet till dess att verkstaden fått betalt eller, vid tvist om betalningen, till dess att kunden har ställt godtagbar säkerhet för det belopp som verkstaden har krävt. Sådan säkerhet kan vara deponering av det omtvistade beloppet hos bank. När beloppet deponerats skall det anges att det får disponeras av den part som enligt överenskommelse, beslut av Allmänna reklamationsnämnden eller domstolsavgörande är berättigad till beloppet eller del därav. Om fordonet lämnats ut trots att kunden inte betalat kontant eller deponerat omtvistat belopp har verkstaden rätt att debitera dröjsmålsränta enligt räntelagen på det belopp verkstaden är berättigad till.

10. KOSTNAD FÖR FÖRVARING

Om preciserat reparationsuppdrag ej lämnas inom fyra arbetsdagar fr o m den dag då fordonet inkom till verkstaden debiteras förvaringskostnad fr o m femte dagen. Vidare debiteras förvaringskostnad fr o m första vardagen efter överenskommen leveransdag, eller, om bestämd leveransdag inte har avtalats, i regel fr o m andra vardagen efter det att kunden meddelats att fordonet är leveransklart. En förutsättning för att förvaringskostnad skall kunna debiteras är att kunden, eller den som skall betala reparationen/förvaringen, i förväg underrättats härom. Ovanstående gäller även vid försäkringskada. Kunden kan ha rätt att få ersättning härför från sitt försäkringsbolag.

11. UTBYTTA DELAR

Utbytta delar och tillbehör skall hållas tillgängliga för kunden vid leveransen. Verkstaden har ingen skyldighet att förvara sådana delar sedan fordonet avhämtats.

12. GARANTI

Verkstaden garanterar resultatet av uppdraget under 6 månader efter det att uppdraget avslutats. Garantin upphör dock att gälla om fordonet dessförinnan körts mer än 750 mil. Försämras resultatet under garantitiden anses arbetet som felaktigt. För fel som upptäcks därefter gäller vad som står under reklamation. Garantin gäller inte för senare ägare till fordonet.

Garantin gäller dock ej om

- a. verkstaden kan visa att det påtalade felet beror på en olyckshändelse eller därmed jämförlig händelse eller på vanvård, onormalt brukande eller något liknande förhållande på kundens sida.
- b. tjänsten utförts provisoriskt eller kunden, om kunden p g a osäkerhet om reparationsresultatet, blivit avrådd från att låta utföra tjänsten.
- c. tjänsten utförts med material som kunden tillhandahållit och felet kan hänföras till materialet.

Garantin omfattar inte arbeten av justeringskaraktär, exempelvis justering av framvagn, strålkastarinställning eller liknande.

För reservdelar och tillbehör har verkstaden samma ansvar mot kunden som vederbörande leverantör lämnar i sina leveransbestämmelser. Om leverantörens åtaganden är av mindre omfattning än reparationsgarantin, skall kunden göras uppmärksam på detta. För lackering gäller 12 månaders garanti enligt MRFs bestämmelser för lackeringsarbeten om för garantin särskilda förutsättningar uppfylls.

13. REKLAMATION

Vill kunden åberopa att tjänsten är felaktig, skall han underrätta verkstaden om detta inom skälig tid, normalt inom 14 dagar, efter det att han märkt eller bort märka felet. Reklamerar kunden inte inom skälig tid, förlorar han rätten att åberopa felet. Försämras resultatet efter ovan angiven garantitid, ankommer det på kunden att visa att det är fråga om ett fel som förelåg redan då uppdraget avslutades. Reklamation får dock inte ske senare än två år efter det att uppdraget avslutades.

Näringsidkare kan inte reklamera senare än ett år efter avslutat uppdrag.

Verkstaden åtar sig att snarast behandla en inkommen reklamation. Om fel uppkommer när fordonet finns på annan ort skall kunden ta kontakt med verkstaden för att samråda om vilka åtgärder som bör vidtas. Verkstaden är skyldig att ersätta kostnad för reparation eller annan åtgärd som kunden beordrat på annat håll endast om kunden först har kontaktat verkstaden och denna inte beaktat reklamationen trots att denna varit berättigad eller om kunden p g a särskilda omständigheter inte kunnat nå verkstaden.

Verkstaden har rätt att debitera kunden kostnader för en besiktning eller liknande undersökning av fordonet, föranledd av en uppenbart ogrundad reklamation, om kunden i förväg informerats om dessa kostnader.

14. AVHJÄLPANDE AV FEL

Verkstaden åtar sig att utan onödigt dröjsmål, efter det att kunden gett verkstaden tillfälle till det, kostnadsfritt på anvisad verkstad avhjälpa fel i utfört arbete. Åtagandet som även inkluderar transportkostnader gäller dock inte om avhjälpanDET medför olägenheter eller kostnader, som är oskäligt stora för verkstaden i förhållande till felets betydelse för kunden. Kunden får avböja avhjälpanDE om han har särskilda skäl till det. Om verkstaden inte har avhjälpt påtalad brist inom skälig tid har kunden rätt till avdrag på priset, eller under de i konsumenttjänstlagen angivna förutsättningarna rätt att häva avtalet. Kunden skall i normalfallet inte behöva acceptera mer än två avhjälpningsförsök från verkstaden för samma fel. Därefter har han rätt till prisavdrag eller hävning.

Näringsidkare har rätt till prisavdrag vid väsentligt fel som inte avhjälps inom skälig tid.

15. VERKSTADENS ANSVAR FÖR FORDONET

Verkstaden ansvarar för att fordonet inte skadas medan detta är inlämnat till verkstaden. Ansvaret övergår på verkstaden när fordonet ställts på av verkstaden anvisad plats och nycklar överlämnats. Verkstaden går fri från ansvar om den kan visa att skadan inte beror på försummelse från verkstadens sida. För kvarlämnade föremål i fordonet som inte hör till den normala utrustningen ansvarar verkstaden endast om särskilt avtal härom träffats. Verkstadens ansvar upphör när fordonet avhämtats och nycklarna överlämnats till kunden eller när fordonet på kundens begäran ställts på överenskommen plats och låsts.

16. SKADESTÅND

Kunden har rätt till ersättning för skada, t ex utgifter och förluster, som han drabbats av på grund av fel eller dröjsmål. Ersättning utgår dock aldrig för förlust i näringsverksamhet. Verkstaden går fri från ersättningsansvar om den kan visa att skadan beror på någon omständighet utanför dess kontroll och som verkstaden skäligen inte kunde ha räknat med när avtalet ingicks och vars följder verkstaden skäligen inte kunde ha undvikit eller övervunnit. Om skadan beror på någon som verkstaden har anlitat för att helt eller delvis utföra tjänsten eller på leverantör eller annan i tidigare led går verkstaden fri från ersättningsansvar endast om dessa skulle vara fria från ansvar enligt ovan. Ersättning för att kunden inte kunnat nyttja fordonet utgår ej om ersättningsfordon ställts till förfogande. I annat fall utgår ersättning som motsvarar de faktiska kostnaderna enligt försäkringsbolagens normer för stilleståndsersättning.

Näringsidkare har rätt till skälig ersättning för utlägg om verkstaden har varit försumlig. Verkstadens skadeståndsansvar är begränsat till sådana utlägg.

17. TVIST

Om en tvist inte kan lösas genom förhandlingar mellan parterna kan kunden vända sig till den kommunala konsumentvägledningen, sin motororganisation eller Allmänna reklamationsnämnden (ARN). Tvister kan även prövas av allmän domstol. I övrigt hänvisas till Konsumenttjänstlagen, KTJL, som skall finnas tillgänglig hos verkstaden.